INDEX

FMR	Sl. No.	Programme Name	Page No.
HSS(U).1	127-129	Comprehensive Primary Healthcare (CPHC)	01-03
HSS(U).2	130-136	Community Engagement	3-16
HSS(U).3	137-138	Public Health Institutions as per IPHS norms	17-21
HSS(U).4	139-141	Quality Assurnace	22-23
HSS(U).5	142-145	HRH	24-31
HSS(U).6	146	Technical Assistance	32-33
HSS(U).7	147	ACCESS	
HSS(U).8	148	Innovation	
HSS(U).9	149	Untied Grants	34-35

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

कार्यक्रम का नामः Comprehensive Primary Health care

बजट/एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर): **Development & Operation of H&WCs**

नया बजट क्रम संख्या/FMR (ROP के आधार पर): **HSS(U.1), Sl No.-127**

वित्तीय दिशा निर्देश :

Infrastructure - Civil works (I&C) -: इस मद में आवंटित राशि का उपयोग UPHCs-H&WC के आधारभूत संरचना के सुदृढ़ीकरण में आवश्यकतानुसार किया जाना है। UPHCs - H&WC का Miner repair/ painting उपकरणों/फर्नीचर का क्रय आदि में किया जा सकता है।

आवंटित राशिः–

नालंदा को 1 लाख एवं पटना को 4 लाख का बजट आवंटन किया जा रहा है। UPHC पर आवश्यकता अनुसार इस मद में आवंटित राशि का उपयोग किया जा सकता है।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का नाम : मो० मसऊद आलम/डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का फोन न० : 9473197722/9470003012

SUHFM SUHPM SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022—2023

कार्यक्रम का नामः Comprehensive Primary Health care

बजट / एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर): **Wellness Activity At HWC**

नया बजट क्रम संख्या / FMR (ROP के आधार पर): **HSS (U.1), Sl No.-128**

वित्तीय दिशा निर्देश :

Drugs and supplies -:

प्रत्येक Urban Primary Health Centre हेतु औषधी के मद में रू0 6 लाख का प्रावधान है, जिसमें 80 प्रतिशत भाग अर्थात् प्रति UPHC 4,80,000/– का आवंटन राज्य स्तर पर रक्षित किया जा रहा है। जिलों द्वारा BMSICL को किए गए Indent के विरूद्ध दवाओं की आपूर्ति के पश्चात राज्य स्तर से राशि का भुगतान BMSICL को किया जाना है। शेष 20 प्रतिशत भाग अर्थात् प्रति UPHC रू0 1,20,000/– का आंवटन संबंधित जिलों को किया जा रहा है। BMSICL के पास दवाओं की अनुपलब्धता की स्थिति में स्थानीय स्तर पर नियमानुसार इस राशि से उक्त दवाओं का क्रय किया जाना है।

OOC:-

Yoga

- H&WC के अंतर्गत निर्गत दिशा निर्देश के अनुसार प्रत्येक UPHCs पर प्रति माह 10 योगा सत्र का आयोजन किया जाना है। रू0 250/– प्रति योगा सत्र की दर से 12 माह के लिए प्रति UPHC Rs. 30,000 की राशि आवंटित की जा रही है।

IT Support

- UPHC पर ईलेक्ट्रिॉनिक उपकरणों यथा– कमप्युटर, लैपटॉप, प्रिन्टर, यु० पी० एस०, ईन्भर्टर, बायोमैट्रिक उपकरण आदि के मरम्तीकरण हेतु प्रति UPHC रू0 5000/– की राशि आवंटित की जा रही है।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक / वित्त प्रबंधक का नाम : मो० मसऊद आलम / डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक / वित्त प्रबंधक का फोन न० : 9473197722 / 9470003012

SUHFM SUHPM SPM

Annexure - 2

शहरी आशा

क्रियान्वयन हेतु वित्तीय दिशा निर्देश वित्तीय वर्ष 2022 – 2023

कार्यक्रम का नामः **Community Engagement** (शहरी आशा)

बजट/एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर): ASHA (including ASHA Certification and ASHA benefit package)

नया बजट क्रम संख्या/एफ०एम०आर० संख्या (ROP के आधार पर): HSS (U).2 S. No. 130

वित्तीय दिशा निर्देश :

F. Capacity building incl. training :-

Module 6 & 7 Training – राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन अंर्तगत 700 चयनित शहरी आशा को मॉड्यूल 5, 6 और 7 का प्रशिक्षण दिया जाना है। मॉड्यूल 5, 6 एवं 7 का आशा प्रशिक्षण क्षेत्रीय कार्यक्रम प्रबंधन ईकाई द्वारा कराया जाना है।

इकाई राशि (रू० में): @ 1,26,000/- (एक लाख छब्बीस हजार) रूपये प्रति बैच (30 आशा) 06 दिवसीय आवासीय प्रशिक्षण हेतु चार चरणों (प्रथम द्वितीय, तृतीय एवं चतुर्थ चरण) के लिये।

प्रथम, द्वितीय, तृतीय एवं चतुर्थ चरण की राशि प्रति बैच निम्नांकित रुप से वर्णित खर्च विवरणी के अनुसार व्यय की जायेगी।

Sl. No.	Item of Expenditure	Unit Rate (in Rs.)	No. of Participants	No. of Days	Total (in Rs.)
1	ASHA Compensation	150	30	6	27000
2	Food	300	35 (30 ASHA +3 Trainers + 2 others)	6	63000
3	Venue & Accomodation	2000	1 Venue	6	12000
4	TA for ASHA	100	30	Per Batch	3000
5	Honorarium for Trainers	600	3	6	10800
6	TA for Trainers	300	3	Per Batch	900
				SUM	**116700**
7	Miscellaneous (Stationery, Photocopy etc.)				**9300**
				Total	**126000**

@ 4200/- रूपये प्रति आशा प्रति बैच

सभी क्षेत्रीय कार्यक्रम प्रबंधन ईकाई को कर्णांकित की गयी राशि का विवरण निम्नवत् हैः–

Sl. No.	Districts	Physical Target as per ROP 2022-23 (Physical indicator is no. 700)	Budget allocated as approved in ROP 2022-23 (in Rs.)
1	RPMU Bhagalpur	57	239400

2	RPMU Darbhanga	42	176400
3	RPMU Kosi	28	117600
4	RPMU Magadh	73	306600
5	RPMU Munger	64	268800
6	RPMU Patna	195	819000
7	RPMU Purnia	77	323400
8	RPMU Saran	48	201600
9	RPMU Tirhut	116	487200
	Total	**700**	**2940000**

प्रशिक्षण को रोचक बनाने एवं आशा को प्रोत्साहित करने हेतु प्रति बैच आशा को प्रशिक्षण में भाग लेने के उपरांत संबंधित क्षेत्रीय कार्यक्रम प्रबंधन ईकाई द्वारा एक Certificate प्रदान किया जायेगा। साथ ही एक Best Performing आशा को ईनाम के रूप में एक छाता/बैग दिया जायेगा। उपरोक्त पर होने वाले व्यय का वहन Miscellaneous मद में उपलब्ध राशि से किया जायेगा।

क्षेत्रीय कार्यक्रम प्रबंधन ईकाई द्वारा मॉड्यूल 5, 6 एवं 7 का आशा प्रशिक्षण कराया जाना है। गृह जिला की आशा को छोड़कर अन्य जिला की आशा को TA की राशि रु0 100/–प्रति आशा की दर से ज्यादा होने पर Miscellaneous मद में उपलब्ध राशि से As per actual भुगतान किया जाना है। उक्त प्रशिक्षण पूर्णतः आवासीय होगा एवं इसे सदर अस्पताल/अनुमंडलीय अस्पताल/सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र/किराए के किसी अन्य प्रशिक्षण स्थल पर कराया जायेगा। प्रशिक्षण स्थल पर प्रति बैच निम्नांकित सुविधाओं का होना अनिवार्य हैः–

I. 36 व्यक्तियों के लिए एक प्रशिक्षण कक्ष।
II. 32 प्रशिक्षणार्थियों हेतु प्रशिक्षण स्थल पर आवास की सुविधा।
III. 03 प्रशिक्षकों के आवास की सुविधा (महिला/पुरूष के लिए अलग–अलग)।
IV. पेयजल (आर0ओ0) की उपलब्धता (24 X 7)।
V. सुरक्षा गार्ड की उपलब्धता (24 X 7)।
VI. 3–4 स्नानागार की उपलब्धता (महिला/पुरूष के लिए अलग–अलग)।
VII. 3–4 शौचालय की उपलब्धता (महिला/पुरूष के लिए अलग–अलग)।
VIII.. बिजली/जेनेरेटर की उपलब्धता (24 X 7)।
IX. आशा प्रशिक्षण मॉड्यूल 5, 6, 7, महिला हिंसा की पुस्तक एवं अन्य प्रशिक्षण सामग्री की उपलब्धता।

आशा प्रशिक्षण कराये जाने हेतु प्रशिक्षकों की सूची राज्य स्तर से उपलब्ध कराई जायेगी। तीनों प्रशिक्षकों को आशा प्रशिक्षण प्रारम्भ होने की तिथि से एक दिवस पूर्व संध्या तक प्रशिक्षण स्थल पर उपस्थित होना है, अतः प्रशिक्षकों के आवास की व्यवस्था संबंधित क्षेत्रीय कार्यक्रम प्रबंधन ईकाई द्वारा किया जायेगा।

चूँकि प्रशिक्षण अनिवार्यतः आवासीय है, अतः सभी आशा को प्रशिक्षण प्रारम्भ होने की तिथि से एक दिवस पूर्व संध्या तक प्रशिक्षण स्थल पर पहुँचना अनिवार्य होगा। जिला शहरी स्वास्थ्य सलाहकार (NUHM) द्वारा समय समय पर कराये जा रहे प्रशिक्षण का सहायक पर्यवेक्षण कर प्रतिवेदन संबंधित क्षेत्रीय कार्यक्रम प्रबंधन ईकाई एवं संबंधित जिला स्वास्थ्य समिति को उपलब्ध कराना है।

प्रशिक्षण मॉड्यूल, बैंक पासबुक, ID-Card, HBNC Kit एवं अन्य प्रशिक्षण सामग्री इत्यादि के साथ सभी आशा प्रशिक्षण में भाग लेगी।

प्रशिक्षण का डाटाबेस यथा चरणवार प्रशिक्षित आशा की सूची, भुगतान की स्थिति (Compensation, Honorarium एवं TA) एवं Evaluation के आंकड़े को संकलित कर सुरक्षित रखने की पूर्णतः जिम्मेदारी प्रमंडलीय आशा समन्वयक, क्षेत्रीय कार्यक्रम प्रबंधन ईकाई एवं जिला शहरी स्वास्थ्य सलाहकार (NUHM)

की होगी। इसके संधारण हेतु क्षेत्रीय कार्यक्रम प्रबंधन ईकाई द्वारा किसी पदाधिकारी/Data Entry Operator को नामित किया जाना है।

प्रत्येक बैच के समापन के 07 दिनों के अन्दर सभी आशा एवं आशा प्रशिक्षकों के Compensation, Honorarium एवं TA के साथ–साथ प्रशिक्षण के दौरान होने वाले प्रत्येक व्यय का भुगतान संबंधितों को किया जाना नितांत आवश्यक है, ताकि आगे का बैच सुचारू रूप से चलाया जा सके।

प्रशिक्षण हेतु यदि * Venue & Accomodation किराये पर लिया जाता है तो रु0 2000/– प्रतिदिन की दर से भुगतान किया जायेगा।

प्रति बैच प्रति जिला आशा प्रशिक्षक को भोजन मद में दी जाने वाली राशि रु0 1800/– (@300 रु0 प्रतिदिन की दर से 06 दिनों के लिए) एवं उनके Honorarium मद में दी जाने वाली राशि रु0 3600/– (@600 रु0 प्रतिदिन की दर से 06 दिनों के लिए) एवं One time TA मद में दी जाने वाली राशि रु0 300/– अर्थात कुल रु0 5700/– (पाँच हजार सात सौ) का भुगतान उनके बैंक खाता में किया जायेगा। प्रशिक्षकों को भोजन की व्यवस्था स्वयं करनी है। जिला आशा प्रशिक्षकों के Honorarium + Food + TA के लंबित भुगतान के कारण प्रशिक्षण बाधित होने पर क्षेत्रीय कार्यक्रम प्रबंधन ईकाई की पूर्ण जवाबदेही होगी।

प्रशिक्षण का सहायक पर्यवेक्षण जिला, क्षेत्रीय कार्यक्रम प्रबंधन ईकाई, राज्य एवं राष्ट्रीय स्तर से निरन्तर किया जायेगा, जिसके प्रतिवेदन के आधार पर आगामी सत्रों के प्रशिक्षण में सुधार अपेक्षित होगा।

प्रशिक्षण को गुणवत्तापूर्ण सुचारू रूप से संचालित करने की जवाबदेही संबंधित क्षेत्रीय कार्यक्रम प्रबंधन ईकाई की होगी। साथ ही प्रशिक्षण बाधित होने पर पूर्ण जवाबदेही संबंधित क्षेत्रीय कार्यक्रम प्रबंधन ईकाई की होगी एवं सभी संबंधितों पर नियमानुकूल अनुशासनात्मक कार्रवाई की जायेगी। प्रशिक्षण को प्रस्तावित निश्चित समयावधि में पूर्ण करने हेतु सभी चरणों का प्रशिक्षण समानांतर रूप से भी चलाया जा सकता है। उपरोक्त प्रशिक्षण के प्रभावशाली क्रियान्वयन हेतु राज्य स्तर से समय समय पर आवश्यकतानुसार दिशा–निर्देश प्रेषित किया जायेगा।

राज्य कार्यक्रम पदाधिकारी का नाम/फोन नंबर : डॉ0 वाई0 एन0 पाठक/9470003829

टीम लीडर का नाम/फोन नंबर : प्रणय कुमार/9471009966

YPathak

राज्य कार्यक्रम पदाधिकारी
आशा संसाधन केन्द्र

Annexure - 2

शहरी आशा

कियान्वयन हेतु वित्तीय दिशा निर्देश वित्तीय वर्ष 2022 – 2023

कार्यक्रम का नामः **Community Engagement** (शहरी आशा)

बजट/एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर): ASHA (including ASHA Certification and ASHA benefit package)

नया बजट क्रम संख्या/एफ०एम०आर० संख्या (ROP के आधार पर) : HSS (U).2 S. No. 130

वित्तीय दिशा निर्देश :

G. ASHA incentives :-

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन अंर्तगत राज्य में संचालित 22 जिलों (यथा–औरंगाबाद, बेगुसराय, भागलपुर, भोजपुर, बक्सर, दरभंगा, पूर्वी चंपारण, गया, जहानाबाद, कटिहार, मुंगेर, मुजफ्फरपुर, नालन्दा, नवादा, पटना, पूर्णिया, रोहतास, सहरसा, सारण, सिवान, वैशाली एवं पश्चिम चंपारण) की चयनित शहरी आशा को भारत सरकार के दिशा निदेश के अनुसार कुछ नियमित गतिविधियों (Routine Activities) के लिए 2000/– रूपये (दो हजार) प्रति आशा की दर से प्रतिमाह प्रोत्साहन राशि दिये जाने का प्रावधान किया गया है। उक्त राशि का भुगतान इनके कार्य एवं लक्ष्यों के आधार पर किया जाना है।

शहरी आशा द्वारा संपादित किये गये निम्नलिखित गतिविधियों के लिए नियमानुसार प्रोत्साहन राशि प्रतिमाह रू० 2,000/– का भुगतान किया जायेगा :–

क्रम संख्या	गतिविधियाँ	प्रोत्साहन राशि प्रति आशा प्रतिमाह
1.	Mobilizing and attending UHSND	200
	प्रत्येक आरोग दिवस–सह–टीकाकरण सत्र पर उत्प्रेरण कर प्रतिरक्षित करने /अन्य सुविधायें प्रदान करने हेतु लाभार्थियों की संख्या के आधार पर आशा को देय प्रोत्साहन राशि।	
	1) 1–4 (एक से चार) लाभार्थियों को उत्प्रेरण कर प्रतिरक्षित किये जाने पर।	कोई राशि देय नहीं
	2) 5 (पाँच) लाभार्थियों को उत्प्रेरण कर प्रतिरक्षित किये जाने पर।	50/- रूपये।
	3) 6 एवं 6 से अधिक 35 लाभार्थियों तक को उत्प्रेरण कर प्रतिरक्षित किये जाने पर।	10/- रूपये प्रति लाभार्थी अधिकत्तम 350/– रूपये तक देय।
2.	Convening and guiding MAS Meeting	150
3.	Attending the UPHC Review meeting	150
4.	Line listing of households done at beginning of the year and updated on monthly basis	300
5.	Maintaining Urban health register and supporting universal registration of births and deaths to be updated on monthly basis	300
6.	Preparation of due list of children to be immunized to be updated on monthly basis	300
7.	Preparation of list of ANC beneficiaries to be updated on monthly basis	300
8.	Preparation of list of eligible couples to be updated on monthly basis	300

UPHC पर कार्यरत ANM को शहरी आशा के Monitoring तथा उनके कार्यों के सत्यापन की जिम्मेवारी होगी एवं इसका शत्–प्रतिशत अनुपालन कराया जाना है। संबंधित UPHC के प्रभारी चिकित्सा पदाधिकारी द्वारा आशा को ANM के साथ संबंद्ध किया जायेगा।

जिला स्वास्थ्य समिति द्वारा इस मद का उपावंटन संबंधित शहरी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र को किया जाना है। ग्रामीण आशा की तरह ही शहरी आशा के प्रोत्साहन राशि का भुगतान राज्य स्तर से केन्द्रीकृत व्यवस्था अंतर्गत Ashwin Portal के माध्यम से किया जायेगा।

22 जिला स्वास्थ्य समिति को कर्णांकित की गयी राशि का विवरण निम्नवत् है:–

Sl. No.	Districts	Physical Target as per ROP 2021-22 (Physical indicator is no. 700)	Notional Budget as approved in ROP 2021-22 (in Rs.)
1	Aurangabad	15	360000
2	Begusarai	36	864000
3	Bhagalpur	57	1368000
4	Bhojpur	37	888000
5	Buxar	15	360000
6	Darbhanga	42	1008000
7	East Champaran	19	456000
8	Gaya	20	480000
9	Jehanabad	19	456000
10	Katihar	37	888000
11	Munger	28	672000
12	Muzaffarpur	35	840000
13	Nalanda	20	480000
14	Nawada	19	456000
15	Patna	81	1944000
16	Purnia	40	960000
17	Rohtas	42	1008000
18	Saharsa	28	672000
19	Saran	29	696000
20	Siwan	19	456000
21	Vaishali	21	504000
22	West Champaran	41	984000
	Total	**700**	**16800000**

इसी प्रकार जिलों द्वारा सभी शहरी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र को बजट का आवंटन वैचारिक (Notional) रुप में किया जायेगा। आवंटित बजट शहरी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र के आवंटन की अधिकतम सीमा होगी। आवंटित वैचारिक (Notional) बजट को ध्यान में रखते हुये तदनुरुप शहरी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र से Tagged प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र के प्रभारी चिकित्सा पदाधिकारी द्वारा Ashwin Portal पर दावा की गयी प्रोत्साहन राशि को अनुसंशित एवं अग्रसारित करेंगे।

यदि अधिकतम सीमा के अतिरिक्त प्रोत्साहन बजट की आवश्यकता होती है तो संबंधित स्वास्थ्य ईकाई द्वारा जिला स्वास्थ्य समिति से बजट की मांग की जायेगी। तत् के आलोक में जिला स्वास्थ्य समिति द्वारा

अतिरिक्त बजट की मांग राज्य स्वास्थ्य समिति, बिहार से की जायेगी। मांग के अनुरुप पुनः वैचारिक (Notional) रुप में जिलों को बजट आवंटित की जायेगी।

राज्य कार्यक्रम पदाधिकारी का नाम/फोन नंबर : डॉ0 वाई0 एन0 पाठक/9470003829

टीम लीडर का नाम/फोन नंबर : प्रणय कुमार/9471009966

YPathak

राज्य कार्यक्रम पदाधिकारी
शिशु संसाधन केन्द्र

Annexure - 2

शहरी आशा

क्रियान्वयन हेतु वित्तीय दिशा निर्देश वित्तीय वर्ष 2022 – 2023

कार्यक्रम का नामः **Community Engagement** (शहरी आशा)

बजट/एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर): ASHA (including ASHA Certification and ASHA benefit package)

नया बजट क्रम संख्या/एफ०एम०आर० संख्या (ROP के आधार पर) : HSS (U).2 S. No. 130

वित्तीय दिशा निर्देश :

H. Others including operating costs (OOC) :-

State and Block level Awards for ASHA :- राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन अंर्तगत राज्य में संचालित 22 जिलों (यथा–औरंगाबाद, बेगुसराय, भागलपुर, भोजपुर, बक्सर, दरभंगा, पूर्वी चंपारण, गया, जहानाबाद, कटिहार, मुंगेर, मुजफ्फरपुर, नालन्दा, नवादा, पटना, पूर्णिया, रोहतास, सहरसा, सारण, सिवान, वैशाली एवं पश्चिम चंपारण) की चयनित शहरी आशा को प्रोत्साहित किये जाने के लिए 110 शहरी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्रों में से तीन आशा प्रति शहरी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र को चयनित कर Best Performing ASHA का Award दिया जाना है। प्रत्येक शहरी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र द्वारा सभी चयनित आशा का माह अप्रैल से माह फरवरी तक किये गये कार्यों की समीक्षा की जानी है। समीक्षोपरांत तीन उत्कृष्ट आशा को चयनित कर पुरस्कृत किया जाना है।

इकाई राशि (रू० में):– @ 3500/- (तीन हजार पाँच सौ) रूपये प्रति शहरी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र।

प्रथम पुरस्कार के रूप में आशा को 1500/– (एक हजार पाँच सौ) रूपये, द्वितीय पुरस्कार के रूप में 1000/– (एक हजार) रूपये, तृतीय पुरस्कार के रूप में 800/– (आठ सौ) रूपये एवं प्रमाण पत्रों के मुद्रण हेतु 200/– (दो सौ) रूपये प्रति प्रखंड देय है। उक्त हेतु 22 जिलों को प्रति शहरी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र 3500/– (तीन हजार पाँच सौ) रूपये की दर से राशि आवंटित की जा रही है।

किये गये उत्कृष्ट कार्यों के आधार पर 03 (तीन) आशा का चयन कर राज्य स्तर पर पुरस्कृत किया जाना है। उक्त हेतु चयन का आधार एवं दिशा–निर्देश जिलों को प्रेषित की जायेगी।

22 जिला स्वास्थ्य समिति को कर्णांकित की गयी राशि का विवरण निम्नवत् हैः–

Sl. No.	Districts	Physical Target as per ROP 2022-23 (Physical indicator is no. 700 ASHA + 110 UPHC)	Budget allocated as approved in ROP 2022-23 (in Rs.)
1	Aurangabad	1	3500
2	Begusarai	4	14000
3	Bhagalpur	8	28000
4	Bhojpur	4	14000
5	Buxar	1	3500
6	Darbhanga	6	21000

7	East Champaran	3	10500
8	Gaya	8	28000
9	Jehanabad	2	7000
10	Katihar	4	14000
11	Munger	6	21000
12	Muzaffarpur	4	14000
13	Nalanda	5	17500
14	Nawada	2	7000
15	Patna	29	101500
16	Purnia	6	21000
17	Rohtas	5	17500
18	Saharsa	2	7000
19	Saran	2	7000
20	Siwan	2	7000
21	Vaishali	2	7000
22	West Champaran	4	14000
	Total	**110**	**385000**

राज्य कार्यक्रम पदाधिकारी का नाम/फोन नंबर : डॉ0 वाई0 एन0 पाठक/9470003829

टीम लीडर का नाम/फोन नंबर : प्रणय कुमार/9471009966

YPathak

राज्य कार्यक्रम पदाधिकारी
[illegible] संसाधन केन्द्र

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022—2023

कार्यक्रम का नामः Community Engagement

बजट / एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर): MAS
नया बजट क्रम संख्या / FMR (ROP के आधार पर): HSS (U.2), Sl No.-131

वित्तीय दिशा निर्देश :

Capacity building incl. training -:

UPHCs पर महिला आरोग्य समिति (MAS) सदस्यों के प्रशिक्षण हेतु प्रत्येक महिला आरोग्य समिति (MAS) हेतु रू0 5000/— का बजट आवंटन किया जा रहा है। वित्तीय वर्ष 2022—23 में बजट आवंटन शीट के अनुसार संबंधित जिलों को MAS Training के मद में राशि आवंटित किया जा रहा है। विस्तृत बजट ब्रेकअप निम्न हैः—

Duration of Orientation	One Day					
Participants	MAS Members					
Organised by	District Health Society					
Sl. No.	Time line	Particular	Unit Cost/per day	Per MAS	Total days	Total cost for 1 day Per MAS
1	2nd Qtr.	Stationary (Pen, Note pad, Folder, Bag, NUHM Guidelines etc.)	1500	1	1	1500
2		Tea, Lunch	2500	1	1	2500
3		Miscellaneous (Banner, IEC Material, Photocopy & Other Contingency etc.)	1000	1	1	1000
Total						5,000/-

नोट 1:—बैंच साईज अवश्यकतानुसार घटाया या बढ़ाया जा सकता है।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक / वित्त प्रबंधक का नाम : मो० मसऊद आलम / डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक / वित्त प्रबंधक का फोन न० : 9473197722 / 9470003012

SUHFM SUHPM SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

कार्यक्रम का नाम: Community Engagement

बजट/एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर): RKS
नया बजट क्रम संख्या/FMR (ROP के आधार पर): HSS (U.2), Sl No.-133

वित्तीय दिशा निर्देश :

Capacity building incl. training -:

UPHCs पर रोगी कल्याण समिति के (RKS) सदस्यों के प्रशिक्षण हेतु प्रत्येक रोगी कल्याण समिति (RKS) हेतु रू0 5000/– का बजट आवंटन किया जा रहा है। विस्तृत बजट ब्रेकअप निम्न है।

Duration of Orientation-	1 Days					
Participants -	RKS Members, UPHCs & DHS					
Organised by -	District Level					
Budget Break up (Total Participants - 20)						
Sl. No.	Time line	Particular	Unit Cost/per day	Total Participant	Total days	Total cost for 1 days/per batch of 20 Participants
1	2nd Qtr.	Stationary (Pen, Note pad, Folder etc.)	100	20	1	2,000
2		Refreshment (Tea, Lunch etc.)	125	20	1	2,500
3		Miscellaneous (Banner, IEC Material, Photocopy etc.)	0	0	1	500
Total						5,000/-

नोट 1:–बैंच साईज अवश्यकतानुसार घटाया या बढ़ाया जा सकता है।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का नाम :मो० मसऊद आलम/डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का फोन नं० : 9473197722/9470003012

SUHFM   SUHPM   SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

कार्यक्रम का नामः Community Engagement

बजट/एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर): **Outreach Activities**

नया बजट क्रम संख्या/FMR (ROP **के आधार पर**): **HSS (U.2), Sl No.-134**

वित्तीय दिशा निर्देश :

OOC -:

UHND

- UPHC अन्तर्गत ANM के माध्यम से UHND सत्र का आयोजन करवाने हेतु इस मद में राशि उपलब्ध करायी जा रही है। प्रत्येक ANM के द्वारा प्रत्येक माह कम से कम चार UHND सत्र आयोजित किया जाना है। UHND सत्र के लिए प्रत्येक ANM को प्रत्येक माह रू0 250/– की राशि 12 माह के लिए आवंटित की जा रही है तथा UHND सत्र हेतु Mobility support के मद में प्रत्येक ANM प्रत्येक माह रू0 125/– की राशि 12 माह के लिए आवंटित की जा रही है। UPHC पर कार्यरत सभी ANM को प्रत्येक माह Microplan के अनुसार UHND करने के उपरांत संबंधित UPHC के MOIC के अनुमोदन पश्चात राशि का भुगतान किया जाना है।

Special Outreach Camp

- UPHC के क्षेत्रान्तर्गत विशेष कर स्लम बस्तियों में विषेश दूरस्थ स्वास्थ्य शिविर का आयोजन किया जाना है। प्रत्येक कैंप के लिए रू0 10,000/- की राशि का आवंटन किया जा रहा है।
- इस वित्तीय वर्ष 2022–23 में अररिया अरवल, बांका, गोपालगंज, जमुई, कैमुर, खगड़िया, किशनगंज, लखीसराय, मधेपुरा, मधुबनी, समस्तीपुर, शेखपुरा, शिवहर, सीतामढ़ी एवं सुपौल में प्रत्येक जिला में 04 Camp आयोजित किया जाना है। अन्य 22 जिलों में प्रति UPHC 04 Camp का आयोजन किया जाना है।
- विशेष दूरस्थ स्वास्थ्य शिविर हेतु विस्तृत बजट ब्रेकअप Annexure–'A' का अवलोकन किया जा सकता है।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का नाम : मो० मसऊद आलम/डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का फोन न० :9473197722/9470003012

SUHFM SUHPM SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022—2023

Annexure–'A'

Budget Break up of Special Outreach Camp (Per Camp)

Sl.No.	Paricular	Amount
1	Cost of Specialist Doctor Hiring on Call Basis- Obstetricians /Gynaecologist- or Paediatrician or Other Specialist	3000
2	ASHA / Paid Moblizer, Incentive during Camp day	200
3	ASHA / Paid Moblizer, Incentive for One day before camp activity	300
4	Medicines	2000
5	Pathology Test Service	1500
6	Contingency (Temprory covering of camp area, Availability of Water, Fan, Proper sitting arrangement for Doctors & Patients, Banner, Miking one day before Camp Refreshment etc…)	3000
	Total	**10,000/-**

नोटः—

1. विशेष दूरस्थ स्वास्थ्य शिविर में बाहर से Hired विशेषज्ञ चिकित्सक (Obstertrician /Gynaecologist, Paediatrician अथवा Other Specialist) की सेवा दिये गए निर्धारित दर पर लिया जाना है। सरकारी या संविदागत चिकित्सा पदाधिकारी को यह राशि देय नहीं होगा। विशेषज्ञ चिकित्सक नहीं मिलने की स्थिति में इस मद में उपलब्ध राशि का उपयोग Pathology Test Service/ Medicine/Contingency में आवश्यकतानुसार किया जा सकता है।
2. जिला भण्डार से प्राप्त दवा का उपयोग शिविर में किया जाना है, साथ ही शिविर हेतु दवा मद में उपलब्ध कराई गई रू० 2000/— की राशि से वैसी दवा बाहर से क्रय की जानी है, जो आवश्यक है तथा EDL/सरकारी दवा भण्डार में उपलब्ध नहीं हो। शिविर हेतु Hired विशेषज्ञ चिकित्सक के सुझाव/विमर्श से बाहर से दवा का क्रय बिहार वित्तीय नियमावली के अनुसार किया जाना है।
3. संबंधित UPHC पर कार्यरत चिकित्सा पदाधिकारी एवं अन्य कर्मी विशेष दूरस्थ स्वास्थ्य शिविर में आवश्यक सहयोग प्रदान करेंगे।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का नाम : मो० मसऊद आलम/डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का फोन नं० : 9473197722/9470003012

SUHFM SUHPM SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

4. आशा द्वारा या जहाँ आशा कार्यरत न हो, पेड मोवलाईजर द्वारा शिविर से एक दिन पूर्व आयोजित होने वाले शिविर के क्षेत्र/नजदीकी बस्ती, मोहल्ला में पम्पलेट का वितरण एवं लाभार्थियों की सूची तैयार किया जाएगा तथा उसे शिविर में उपलब्ध कराया जाना है।
5. जहाँ शिविर आयोजित किया जाना है, उस क्षेत्र/नजदीकी बस्ती, मोहल्ला में शिविर से एक दिन पूर्व माईकिंग कराते हुए शिविर आयोजित होने की सूचना दिया जाना है।
6. शिविर में पोस्टर, बैनर के माध्यम से स्वास्थ्य संबंधी जागरूकता फैलाने हेतु पर्याप्त IEC/BCC सुनिश्चित किया जाना है।
7. प्रत्येक UPHC में आयोजित होने वाले स्वास्थ्य शिविर का सूक्ष्म कार्ययोजना (माइक्रोप्लान) तैयार करते हुए शिविर का आयोजन किया जाए तथा इसकी प्रति शहरी स्वास्थ्य कोषांग को उपलब्ध कराया जाए।
8. प्रत्येक शिविर–वार उपलब्ध कराए गए प्रपत्र में राज्य शहरी स्वास्थ्य कोषांग को ससमय प्रतिवेदन उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का नाम : मो० मसऊद आलम/डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का फोन न० : 9473197722/9470003012

SUHFM SUHPM SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

कार्यक्रम का नाम: Community Engagement

बजट/एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर): **Other Community Engagement**
नया बजट क्रम संख्या/FMR (ROP के आधार पर): **Components -HSS (U.2), Sl No.-136**

वित्तीय दिशा निर्देश :

OOC -:

ULB Training Orientation

NUHM अंतर्गत स्थानीय शहरी निकायों (नगर निगम एवं नगर परिषद्) के सदस्यों यथा– स्थानीय वार्ड सदस्य,मेयर एवं नगर प्रबंधक, नगर आयुक्त, कार्यपालक पदाधिकारी तथा अन्य संबंधित पदाधिकारियों का उन्मुखीकरण करवाया जाना है। प्रत्येक जिला में स्थानीय शहरी निकायों के लिए में 2 कार्यशाला का आयोजन किया जाना है, जिसके लिए प्रति कार्यशाला रू० 25,000/– का बजट आवंटन किया जा रहा है। पटना जिला के लिए रू0 1 लाख का बजट आवंटन किया जा रहा है। उक्त कार्यशाला हेतु विस्तृत बजट ब्रेकअप निम्न् है:–

Duration of Orientation-	1 Days					
Participants -	Urban Local Body (ULB), DHS & RPMU					
Organised by -	District Health Society					
Budget Break up (Total Participants - 30)						
Sl. No.	Time line	Particular	Unit Cost/per day	Total Participant	Total days	Total cost for 1 days/per batch of 30 Participants
1.	2nd Qtr& 3rd Qtr.	Stationary (Pen, Note pad, Folder etc.)	300	30	1	9,000
		Tea, Lunch	250	30	1	7,500
2.		Venue Charges	5000		1	5,000
3.		Miscellaneous (Projector, PA System, Banner, IEC Material, Photocopy etc.)	0	0	1	3,500
4.						
Total						25,000/-

नोट:– बैंच साईज आवश्यकतानुसार घटाया या बढ़ाया जा सकता है।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का नाम : मो० मसऊद आलम/डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का फोन न० : 9473197722/9470003012

SUHFM SUHPM SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

कार्यक्रम का नाम: Public Health Institutions as per IPHS norms

बजट/एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर): **Urban PHCs**

नया बजट क्रम संख्या/FMR (ROP के आधार पर): **HSS (U.3), Sl No.-137**

वित्तीय दिशा निर्देश :

Capacity building incl. training:-

Multi Skilling of Paramedical Staff

UPHC पर कार्यरत ANM, स्टाफ नर्स, लैब तकनीशियन, शहरी स्वास्थ्य लेखापाल, स्वास्थ्य प्रबंधक तथा फार्मासिस्ट का प्रशिक्षण संलग्न **अनुलग्नक–'A' एवं 'B'** के अनुसार क्षेत्रीय कार्यक्रम प्रबंधन ईकाई द्वारा संपन्न कराया जाना है । सहरसा जिला के UPHC पर कार्यरत कर्मियों का प्रशिक्षण पूर्णियॉ प्रमण्डल के द्वारा कराया जाना है।

Multi Skilling of MO (1st & 2nd)

UPHC पर कार्यरत चिकित्सा पदाधिकारी (पूर्णकालिक एवं अंशकालिक) का प्रशिक्षण संलग्न **अनुलग्नक–'C' एवं 'D'** के अनुसार क्षेत्रीय कार्यक्रम प्रबंधन ईकाई द्वारा संपन्न कराया जाना है। तिरहुत, सारण एवं सिवान जिला में UPHC पर कार्यरत चिकित्सा पदाधिकारी का प्रशिक्षण प्रमण्डल, मुजफ्फरपुर के द्वारा करवाया जाना है। सहरसा जिला में UPHC पर कार्यरत चिकित्सा पदाधिकारी का प्रशिक्षण पूर्णियॉ, प्रमण्डल, पूर्णियॉ के द्वारा करवाया जाना है।

नोटः– उक्त सभी प्रशिक्षणों में **CPHC (HWC)** विषय पर प्रशिक्षण अनिवार्य है।

OOC -:

UPHC Rent

किराए के भवन में संचालित UPHC के लिए किराया हेतु प्रत्येक माह रू0 20,000/– की राशि का आवंटन बजट शीट के अनुसार किया जा रहा है।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का नाम : मो० मसऊद आलम/डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का फोन न० :9473197722/**9470003012**

SUHFM | SUHPM | SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

IEC & Printing:-

UPHC पर IEC & Printing से संबंधित गतिविधियों के लिए प्रति UPHC रू0 50,000/– की राशि का आवंटन किया जा रहा है। इस राशि का उपयोग UPHC पर विभिन्न प्रकार के आई ई सी समाग्रीयों के आपूर्ति में किया जा सकता है।

Annexure-A

Multi Skilling of ANM/SN/Pharmacist/LT/UH Accountant, PHM

ANM/SN/Pharmacist Training Division Wise Fund Allocation

Sl. No	District	No. of UPHCs	SN	ANM	Pharmacist	LT	UH Accountant	PHM	Total Participants	Name of Division	Total Participants	No. Of Batches (Per batch 30 participants)	Total Budget
1	**Bhagalpur**	8	24	40	8	8	2	2	84	Bhagalpur	84	3	84000
2	**Darbhanga**	6	18	30	6	6	2	2	64	Darbhanga	64	2	64000
3	**Aurangabad**	1	3	5	1	1	1	1	12	Magadh	140	5	140000
4	**Gaya**	8	24	40	8	8	2	2	84				
5	**Jahanabad**	2	6	10	2	2	1	1	22				
6	**Nawada**	2	6	10	2	2	1	1	22				
7	**Begusarai**	4	12	20	4	4	1	2	43	Munger	101	3	101000
8	**Munger**	6	18	25	6	6	1	2	58				
9	**Bhojpur**	4	12	20	4	4	1	1	42	Patna	434	14	434000
10	**Buxar**	1	3	5	1	1	1	1	12				
11	**Nalanda**	5	15	20	5	5	1.	1	47				
12	**Patna**	29	87	120	29	29	6	9	280				
13	**Rohtas**	5	15	25	5	5	1	2	53				
14	**Saharsa**	2	6	10	2	2	1	1	22	Purnia	118	4	118000
15	**Katihar**	4	12	10	4	4	1	1	32				
16	**Purnia**	6	18	30	6	6	2	2	64				
17	**Saran**	2	6	10	2	2	1	1	22	Saran	44	1	44000
18	**Siwan**	2	6	10	2	2	1	1	22				
19	**Muzaffarpur**	4	12	20	4	4	1	1	42	Tirhut	133	4	133000
20	**West Champaran**	4	12	20	4	4	1	1	42				
21	**East Champaran**	3	9	10	3	3	1	1	27				
22	**Vaishali**	2	6	10	2	2	1	1	22				
	Total	**110**	**330**	**500**	**110**	**110**	**31**	**37**	**1118**	**0**	**1118**	**37**	**1118000**

नोटः– बैंच साईज आवश्यकतानुसार घटाया या बढ़ाया जा सकता है।

SUHFM | SUHPM | SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

Annexure-'B'						
Multi Skilling of ANM/SN/Pharmacist/LT/UH Accountant, PHM						
Duration of the training -	1 Days					
Participants -	ANM/SN/Pharmacist/LT/UH Accountant/PHM					
Organised by-	RPMUs					
Budget Break up (Per Batch of 30)						
Sl. No.	Time line	Particular	Unit Cost/per day	Total Participant	Total days	Total cost for per batch
1	2nd Qtr	Stationary One time (Pen, Note pad, Folder,Bag,Xerox etc.)	300	30	1	9,000
2		Tea, Lunch & Dinner	250	30	1	7,500
3		TA for Participant (Flat for all Participants)	200	30	1	6,000
4		Venue hire charges	4000		1	4,000
5		DA for Resource Person (Two Resource Person)	600	2	1	1,200
6		Miscellaneous per batch(PA System, Projector, Banner,IEC Material,Photocopy Other Contingency etc.)	2300		1	2,300
Total						30,000

नोटः– यदि किसी कर्मी की नियुक्ति नहीं होती है या पद रिक्त रहता है या अन्य किसी कारण से प्रतिभागियों द्वारा प्रशिक्षण में भाग नहीं लिये जाने के कारण राशि का पूर्ण उपयोग नहीं हो पाने की स्थिति में वित्तीय वर्ष के अंतिम तिमाही में पुनः जितने भी उक्त कर्मी कार्यरत हैं उन्हें एक Refresher Orientation/Training प्रदान किया जा सकता है ताकि राशि का शत्–प्रतिशत उपयोग सुनिश्चित हो सके।

SUHFM SUHPM SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

Annexure-'C'						
(Multi Skilling of MO(1^{st} & 2^{nd})						
Duration of the training -	2 Days Residencial					
Participants -	UPHCs MO(1^{st} & 2^{nd})					
Organised by -	RPMUs					
Budget Break up (Per Batch of 20)						
Sl. No.	Time line	Particular	Unit Cost/per day	Total Participant	Total days	Total cost for 2 days/per batch
1	2nd Qtr	Stationary One time (Bag, Pen, Spiral Pad etc)	600	20	2	12,000
2		Lunch	300	20	2	12,000
3		Venue Charges	5000		2	10,000
4		Accomodation for Participants	1000	20	1	20,000
5		Accomodation for Resource Person (2 Person)	2000	0	1	2,000
6		Honaranium for Resource Person (Two Resource Person)	1200		2	2,400
7		Miscellaneous			2	1,600
Total						60,000

नोटः– यदि किसी कर्मी की नियुक्ति नहीं होती है या पद रिक्त रहता है या अन्य किसी कारण से प्रतिभागियों द्वारा प्रशिक्षण में भाग नहीं लिये जाने के कारण राशि का पूर्ण उपयोग नहीं हो पाने की स्थिति में वित्तीय वर्ष के अंतिम तिमाही में पुनः जितने भी उक्त कर्मी कार्यरत हैं उन्हें एक Refresher Orientation/Training प्रदान किया जा सकता है ताकि राशि का शत्–प्रतिशत उपयोग सुनिश्चित हो सके।

SUHFM SUHPM SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

Annexure-'D'

Multi Skilling of MO (1st & 2nd)

Sl.No	District	No. of UPHCs	MO-FT	MO-PT	Total Participants	Name of Division	Total Participants	No. Of Batches (Per batch 20 participants)	Total Budget
1	Bhagalpur	8	8	8	16	Bhagalpur	16	1	48000
2	Darbhanga	6	6	6	12	Darbhanga	12	1	36000
3	Aurangabad	1	1	1	2	Magadh	26	1	78000
4	Gaya	8	8	8	16				
5	Jahanabad	2	2	2	4				
6	Nawada	2	2	2	4				
7	Begusarai	4	4	4	8	Munger	20	1	60000
8	Munger	6	6	6	12				
9	Bhojpur	4	4	4	8	Patna	88	4	264000
10	Buxar	1	1	1	2				
11	Nalanda	5	5	5	10				
12	Patna	29	29	29	58				
13	Rohtas	5	5	5	10				
14	Saharsa	2	2	2	4	Purnia	24	1	72000
15	Katihar	4	4	4	8				
16	Purnia	6	6	6	12				
17	Saran	2	2	2	4	Tirhut	34	2	102000
18	Siwan	2	2	2	4				
19	Muzaffarpur	4	4	4	8				
20	West Champaran	4	4	4	8				
21	East Champaran	3	3	3	6				
22	Vaishali	2	2	2	4				
	Total	110	110	110	220	0	220	11	660000

SUHFM

SUHPM

SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

कार्यक्रम का नाम:– Quality Assurance

बजट/एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर): **Quality Assurance Implementation-**
नया बजट क्रम संख्या/FMR (ROP के आधार पर): **HSS (U.4), Sl No.-139**

वित्तीय दिशा निर्देश :

Planning & Mapping:-

क्षेत्रीय कार्यक्रम प्रबंधन इकाई के स्तर पर गुणवत्ता मानक कमिटि की बैठक/कार्यशाला आयोजित किया जाना है। इसके लिए प्रति RPMU रू० 25,000/– का आवंटन किया जा रहा है। इस मद में आवंटित राशि का उपयोग उक्त कार्यशाला आयोजित करने हेतु निम्नानुसार किया जा सकता है:–

Duration of Orientation-	**1 Days**					
Participants -	**Member of ULB, UPHC DHS & RPMU**					
Organised by -	**RPMU**					
Budget Break up (Total Participants - 35)						
Sl. No.	**Time line**	**Particular**	**Unit Cost/per day**	**Total Participant**	**Total days**	**Total cost for 1 days/per batch of 35 Participants**
1	2nd Qtr.	Stationary (Pen, Note pad, Folder, NUHM/QA/Kayakalp Guidelines etc.)	300	35	1	10,500
		Tea, Lunch	250	35	1	8,750
2		Venue Charges	5000	-	1	5,000
3		Miscellaneous	0	0	1	750
4						**25,000/-**
Total						

OOC:-

Quality Assurance Normas के अनुसार UPHC पर gap filing हेतु 25 UPHC के लिए रू0 25000/– प्रति UPHC की राशि का आवंटन बजट शीट के अनुसार किया जा रहा है।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का नाम : मो० मसऊद आलम/डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का फोन न० :9473197722/9470003012

SUHFM SUHPM SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

कार्यक्रम का नाम:– Quality Assurance

बजट / एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर): **Kayakalp**
नया बजट क्रम संख्या / FMR (ROP के आधार पर): **HSS (U.4), Sl No.-140**

वित्तीय दिशा निर्देश :

OOC:-

Internal Assessment & Peer Assessment

कायाकल्प अन्तर्गत सभी UPHC का Internal Assessment एवं Peer Assessment किया जाना है, जिसके लिए प्रत्येक UPHC को क्रमशः रू० 500 / – एंव रू० 5,000 / – का आवंटन किया जा रहा है। यह प्रभारी / जिला शहरी स्वास्थ्य सलाहकार को सुनिश्चित करना है कि उनके जिले अन्तर्गत संचालित सभी UPHCs को Kayakalp अन्तर्गत चयनित कराते हुए आवार्ड लिया जाना है।

UPHC gap filling

UPHC को Kayakalp के लिए तैयार किया जाना है Internal Assessment में पाई गई कमियों के gap filing हेतु 25 UPHC के लिए रू0 10,000 / – प्रति UPHC की राशि का आवंटन बजट शीट के अनुसार किया जा रहा है।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक / वित्त प्रबंधक का नाम : मो० मसऊद आलम / डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक / वित्त प्रबंधक का फोन न० :9473197722 / 9470003012

SUHFM | 23 | SUHPM | SPM

(12)

Annexure - 2

क्रियान्वयन हेतु वित्तीय दिशा–निर्देश वित्तीय वर्ष 2022–2023

कार्यक्रम का नाम: **HRH**

बजट / एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर):

HSS.9 (Remuneration for all NHM HR)
HSS (U).5- (Remuneration for all NUHM HR)

नया बजट क्रम संख्या / एफ०एम०आर० संख्या (ROP के आधार पर):

185.1 & 185.2 (NHM)
142.1 & 142.2 (NUHM)

वित्तीय दिशा निर्देश :

1. NHM एवं NUHM के अंतर्गत कार्यरत पदाधिकारियों / कर्मियों के मानदेय हेतु बजट का आवंटन पदवार सभी जिलों, RPMU एवं MEDICAL COLLEGES को किया जा रहा है, जिसकी विवरणी संलग्न है। इस मद में आवंटित राशि का व्यय नियमानुसार विभिन्न पदों पर कार्यरत पदाधिकारियों / कर्मियों के वित्तीय वर्ष 2021–22 के माह– मार्च 2022 में आहरित मानदेय पर 5 प्रतिशत वार्षिक वृद्धि (अगर देय है) को जोड़कर किया जायेगा।

2. 5 प्रतिशत वार्षिक वृद्धि (अगर देय है) एवं Loyalty Bonus (अगर देय है) का भुगतान, इस हेतु आवंटीत राशि से किया जाएगा।

3. निम्न पदों पर कार्यरत कर्मियों के मानदेय का भुगतान State Retention मद में किया जाएगा।

Sl. No.	स्वास्थ्य संस्थान का नाम	Old FMR Code	Post Name	No. of Post
1	TBDC, Patna	8.1.1.5	Lab Technician	6
		8.1.3.8	Microbiologist	2
		8.1.13.7	Store Keeper	1
		16.4.2.2.5	Data Entry Operator	1
2	TBDC, Darbhanga	8.1.1.5	Lab Technician	5
3	SHIFW	9.2.2	Consultant (MIS)	1
			Consultant (RO)	1
			Technical Assistant	1

4) NUHM कार्यक्रम के अंतर्गत कार्यरत फार्मासिस्ट के मानदेय का भुगतान 5 प्रतिशत वार्षिक वृद्धि सहित रू० 15,215 / – प्रति माह के दर से किया जायेगा।

5) राज्य स्वास्थ्य समिति, बिहार द्वारा निर्गत दिशा–निदेश के आलोक में RoP 2022-23 के तहत निकासी एवं व्ययन सुनिश्चित करेगें। किसी भी अपव्यय एवं वित्तीय दिशा–निर्देश के अवहेलना की पूर्ण व्यक्तिगत जिम्मेदारी निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी की होगी।

संबंधित कार्यक्रम अधिकारी–उप सचिव–सह–प्रभारी, मानव संसाधन
संबंधित कार्यक्रम अधिकारी का दूरभाष संख्या– 08544402054

SD HR

Service Delivery HR New FMR Code- HSS(U) Sl.No- 142.1		Post Name: ANM		Post Name: Staff Nurse		Post Name: Lab Technician	
		Old FMR Code: U.8.1.1.1		Old FMR Code: U.8.1.2.1		Old FMR Code: U.8.1.3.1	
Sl. No.	Districts	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)
a	b						
1	Araria	0	0	0	0	0	0
2	Arwal	0	0	0	0	0	0
3	Aurangabad	5	724500	3	360000	1	151200
4	Banka	0	0	0	0	0	0
5	Begusarai	20	2898000	12	1440000	4	604800
6	Bhagalpur	40	5720100	24	2880000	9	1281600
7	Bhojpur	20	2822100	12	1656936	4	446400
8	Buxar	5	724500	3	360000	1	151200
9	Darbhanga	30	4195200	18	2160000	7	979200
10	East Champaran	10	1449000	9	1080000	2	223200
11	Gaya	40	5720100	24	3096936	8	1130400
12	Gopalganj	0	0	0	0	0	0
13	Jamui	0	0	0	0	0	0
14	Jehanabad	10	1449000	6	720000	2	302400
15	Kaimur	0	0	0	0	0	0
16	Katihar	10	1449000	12	1440000	4	446400
17	Khagaria	0	0	0	0	0	0
18	Kishanganj	0	0	0	0	0	0
19	Lakhisarai	0	0	0	0	0	0
20	Madhepura	0	0	0	0	0	0
21	Madhubani	0	0	0	0	0	0
22	Munger	25	3546600	18	2160000	6	828000
23	Muzaffarpur	20	2822100	12	2090808	4	604800
24	Nalanda	20	2898000	15	1800000	5	676800
25	Nawada	10	1449000	6	720000	1	151200
26	Patna	120	17312100	87	10873872	29	3988800
27	Purnia	30	4195200	18	2160000	7	979200
28	Rohtas	25	3546600	15	1800000	4	604800
29	Saharsa	10	1449000	6	720000	2	302400
30	Samastipur	0	0	0	0	0	0
31	Saran	10	1449000	6	936936	2	302400
32	Sheikhpura	0	0	0	0	0	0
33	Sheohar	0	0	0	0	0	0
34	Sitamarhi	0	0	0	0	0	0
35	Siwan	10	1449000	6	720000	2	302400
36	Supaul	0	0	0	0	0	0
37	Vaishali	10	1449000	6	720000	2	302400
38	West Champaran	20	2898000	12	1440000	4	604800
Total		500	71615100	330	41335488	110	15364800

Service Delivery HR New FMR Code- HSS(U) Sl.No- 142.1		Post Name: Pharmacist		Post Name: MO (1st)		Post Name: MO (2nd)	
		Old FMR Code: U.8.1.4.1		Old FMR Code: U.8.1.8.1.1		Old FMR Code: U.8.1.8.1.2	
Sl. No.	Districts	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)
a	b						
1	Araria	0	0	0	0	0	0
2	Arwal	0	0	0	0	0	0
3	Aurangabad	1	72000	1	360000	1	330000
4	Banka	0	0	0	0	0	0
5	Begusarai	4	398580	4	1440000	4	1650000
6	Bhagalpur	8	1239480	8	3240000	8	2640000
7	Bhojpur	4	398580	4	2160000	4	1320000
8	Buxar	1	72000	1	360000	1	330000
9	Darbhanga	6	934900	6	2160000	6	1980000
10	East Champaran	3	216000	3	1440000	3	990000
11	Gaya	8	907740	8	3600000	8	2640000
12	Gopalganj	0	0	0	0	0	0
13	Jamui	0	0	0	0	0	0
14	Jehanabad	2	144000	2	720000	2	660000
15	Kaimur	0	0	0	0	0	0
16	Katihar	4	398580	4	1800000	4	1320000
17	Khagaria	0	0	0	0	0	0
18	Kishanganj	0	0	0	0	0	0
19	Lakhisarai	0	0	0	0	0	0
20	Madhepura	0	0	0	0	0	0
21	Madhubani	0	0	0	0	0	0
22	Munger	6	763740	6	2160000	6	1980000
23	Muzaffarpur	4	509160	4	1440000	4	1650000
24	Nalanda	5	691740	5	2160000	5	1650000
25	Nawada	2	144000	2	1080000	2	660000
26	Patna	29	3636120	29	11880000	29	11550000
27	Purnia	6	763740	6	2520000	6	1980000
28	Rohtas	5	581160	5	2160000	5	1650000
29	Saharsa	2	365160	2	720000	2	660000
30	Samastipur	0	0	0	0	0	0
31	Saran	2	144000	2	720000	2	660000
32	Sheikhpura	0	0	0	0	0	0
33	Sheohar	0	0	0	0	0	0
34	Sitamarhi	0	0	0	0	0	0
35	Siwan	2	144000	2	720000	2	660000
36	Supaul	0	0	0	0	0	0
37	Vaishali	2	144000	2	720000	2	660000
38	West Champaran	4	288000	4	1440000	4	1320000
	Total	110	13006680	110	45000000	110	38940000

Service Delivery HR New FMR Code- HSS(U) Sl.No- 142.1		Post Name: Urban Health Accountant		Post Name: Public Health Manager		Post Name: Grade iv Staff	
		Old FMR Code: U.8.1.5.3		Old FMR Code: U.8.1.9.1.1		Old FMR Code: U.8.1.10.1	
Sl. No.	Districts	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)
a	b						
1	Araria	0	0	0	0	0	0
2	Arwal	0		0	0	0	0
3	Aurangabad	1	180000	1	150000	1	114000
4	Banka	0	0	0	0	0	0
5	Begusarai	1	180000	2	300000	4	456000
6	Bhagalpur	2	360000	2	300000	8	912000
7	Bhojpur	1	180000	1	150000	4	456000
8	Buxar	1	180000	1	150000	1	114000
9	Darbhanga	2	360000	2	300000	6	684000
10	East Champaran	1	180000	1	150000	3	342000
11	Gaya	2	360000	2	300000	8	912000
12	Gopalganj	0	0	0	0	0	0
13	Jamui	0	0	0	0	0	0
14	Jehanabad	1	180000	1	150000	2	228000
15	Kaimur	0	0	0	0	0	0
16	Katihar	1	180000	1	150000	4	456000
17	Khagaria	0	0	0	0	0	0
18	Kishanganj	0	0	0	0	0	0
19	Lakhisarai	0	0	0	0	0	0
20	Madhepura	0	0	0	0	0	0
21	Madhubani	0	0	0	0	0	0
22	Munger	1	180000	2	300000	6	684000
23	Muzaffarpur	1	180000	1	150000	4	456000
24	Nalanda	1	180000	1	150000	5	570000
25	Nawada	1	180000	1	150000	2	228000
26	Patna	6	1080000	9	1350000	29	3306000
27	Purnia	2	360000	2	300000	6	684000
28	Rohtas	1	180000	2	300000	5	570000
29	Saharsa	1	180000	1	150000	2	228000
30	Samastipur	0	0	0	0	0	0
31	Saran	1	180000	1	150000	2	228000
32	Sheikhpura	0	0	0	0	0	0
33	Sheohar	0	0	0	0	0	0
34	Sitamarhi	0	0	0	0	0	0
35	Siwan	1	180000	1	150000	2	228000
36	Supaul	0	0	0	0	0	0
37	Vaishali	1	180000	1	150000	2	228000
38	West Champaran	1	180000	1	150000	4	456000
	Total	31	5580000	37	5550000	110	12540000

41

Service Delivery HR New FMR Code- HSS(U) Sl.No- 142.1		Post Name: Security Guard / Old FMR Code: U.8.1.10.1		Post Name: EPF	
Sl. No.	**Districts**	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)
a	b				
1	Araria	0	0	1	0
2	Arwal	0	0	2	0
3	Aurangabad	1	114000	13	176256
4	Banka	0	0	4	0
5	Begusarai	4	456000	42	648864
6	Bhagalpur	8	912000	81	1353378
7	Bhojpur	4	456000	44	618402
8	Buxar	1	114000	18	176256
9	Darbhanga	6	684000	66	1023756
10	East Champaran	3	342000	32	357816
11	Gaya	8	912000	85	1291602
12	Gopalganj	0	0	12	0
13	Jamui	0	0	13	0
14	Jehanabad	2	228000	33	329112
15	Kaimur	0	0	15	0
16	Katihar	4	456000	43	439872
17	Khagaria	0	0	17	0
18	Kishanganj	0	0	18	0
19	Lakhisarai	0	0	19	0
20	Madhepura	0	0	20	0
21	Madhubani	0	0	21	0
22	Munger	6	684000	72	868290
23	Muzaffarpur	4	456000	60	653034
24	Nalanda	5	570000	65	725304
25	Nawada	2	228000	43	309456
26	Patna	29	3306000	268	4237434
27	Purnia	6	684000	84	995676
28	Rohtas	5	570000	73	786234
29	Saharsa	2	228000	48	357192
30	Samastipur	0	0	30	0
31	Saran	2	228000	50	329112
32	Sheikhpura	0	0	32	0
33	Sheohar	0	0	33	0
34	Sitamarhi	0	0	34	0
35	Siwan	2	228000	54	329112
36	Supaul	0	0	36	0
37	Vaishali	2	228000	56	329112
38	West Champaran	4	456000	75	634824
Total		**110**	**12540000**	**1712**	**16970094**

PM HR

130

Programme Management HR New FMR Code- HSS(U) Sl.No- 142.2		Post Name: District Urban Health Consultant Old FMR Code: U.16.4.2.1		Post Name:City Urban Health Consultant Old FMR Code: U.16.4.3.1		Post Name:City Urban Health Finance Consultant Old FMR Code: U.16.4.3.1	
Sl. No.	Districts	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)
a	b						
1	Araria	0	0	0	0	0	0
2	Arwal	0	0	0	0	0	0
3	Aurangabad	0	0	0	0	0	0
4	Banka	0	0	0	0	0	0
5	Begusarai	1	420000	0	0	0	0
6	Bhagalpur	1	650100	0	0	0	0
7	Bhojpur	1	420000	0	0	0	0
8	Buxar	0	0	0	0	0	0
9	Darbhanga	1	420000	0	0	0	0
10	Champaran	1	420000	0	0	0	0
11	Gaya	1	420000	0	0	0	0
12	Gopalganj	0	0	0	0	0	0
13	Jamui	0	0	0	0	0	0
14	Jehanabad	0	0	0	0	0	0
15	Kaimur	0	0	0	0	0	0
16	Katihar	2	1070100	0	0	0	0
17	Khagaria	0	0	0	0	0	0
18	Kishanganj	0	0	0	0	0	0
19	Lakhisarai	0	0	0	0	0	0
20	Madhepura	0	0	0	0	0	0
21	Madhubani	0	0	0	0	0	0
22	Munger	1	420000	0	0	0	0
23	Muzaffarpur	1	420000	0	0	0	0
24	Nalanda	1	420000	0	0	0	0
25	Nawada	0	0	0	0	0	0
26	Patna	1	420000	1	210000	1	180000
27	Purnia	0	0	0	0	0	0
28	Rohtas	1	420000	0	0	0	0
29	Saharsa	1	420000	0	0	0	0
30	Samastipur	0	0	0	0	0	0
31	Saran	1	420000	0	0	0	0
32	Sheikhpura	0	0	0	0	0	0
33	Sheohar	0	0	0	0	0	0
34	Sitamarhi	0	0	0	0	0	0
35	Siwan	0	0	0	0	0	0
36	Supaul	0	0	0	0	0	0
37	Vaishali	0	0	0	0	0	0
38	Champaran	0	0	0	0	0	0
	Total	**15**	**67,60,200**	**1**	**2,10,000**	**1**	**1,80,000**

(29)

Programme Management HR New FMR Code- HSS(U) Sl.No- 142.2		Post Name:City Urban MIS Consultant Old FMR Code: U.16.4.3.1		Post Name:City Community Process & M&E Consultant Old FMR Code: U.16.4.3.1	
Sl. No.	Districts	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)	Physical Target as per ROP 2022-23	District Total Allotment 2022-23 (in Rs.)
a	b				
1	Araria	0	0	0	0
2	Arwal	0	0	0	0
3	Aurangabad	0	0	0	0
4	Banka	0	0	0	0
5	Begusarai	0	0	0	0
6	Bhagalpur	0	0	0	0
7	Bhojpur	0	0	0	0
8	Buxar	0	0	0	0
9	Darbhanga	0	0	0	0
10	Champaran	0	0	0	0
11	Gaya	0	0	0	0
12	Gopalganj	0	0	0	0
13	Jamui	0	0	0	0
14	Jehanabad	0	0	0	0
15	Kaimur	0	0	0	0
16	Katihar	0	0	0	0
17	Khagaria	0	0	0	0
18	Kishanganj	0	0	0	0
19	Lakhisarai	0	0	0	0
20	Madhepura	0	0	0	0
21	Madhubani	0	0	0	0
22	Munger	0	0	0	0
23	Muzaffarpur	0	0	0	0
24	Nalanda	0	0	0	0
25	Nawada	0	0	0	0
26	Patna	1	180000	1	180000
27	Purnia	0	0	0	0
28	Rohtas	0	0	0	0
29	Saharsa	0	0	0	0
30	Samastipur	0	0	0	0
31	Saran	0	0	0	0
32	Sheikhpura	0	0	0	0
33	Sheohar	0	0	0	0
34	Sitamarhi	0	0	0	0
35	Siwan	0	0	0	0
36	Supaul	0	0	0	0
37	Vaishali	0	0	0	0
38	Champaran	0	0	0	0
	Total	1	1,80,000	1	1,80,000

Nisha

Rajesh

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

कार्यक्रम का नामः– HRH

बजट / एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर): **Incentive under CPHC**
नया बजट क्रम संख्या / FMR (ROP के आधार पर): **HSS (U.4), Sl No.-144**

वित्तीय दिशा निर्देश :

OOC:-

NUHM अंतर्गत UPHC-H&WC पर कार्यरत ANM एवं आशा को CPHC/H&WC के दिशा निर्देश के अनुसार Team based incentive (TBI) दिया जाना है। TBI के लिए प्रति ANM एवं प्रति आशा प्रति माह क्रमशः रू0 1500 / – एवं रू0 1000 / – की राशि आवंटित की जा रही है।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक / वित्त प्रबंधक का नाम : मो० मसऊद आलम / डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक / वित्त प्रबंधक का फोन न० : 9473197722 / 9470003012

SUHFM | SUHPM | SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

कार्यक्रम का नामः– Technical Assistance

बजट / एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर): **Planning & Programme Management**
नया बजट क्रम संख्या / FMR (ROP के आधार पर): **HSS (U.6), Sl No.-146**

वित्तीय दिशा निर्देश :

OOC:-

DPMU

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन अंर्तगत राज्य में संचालित 22 जिलों (यथा–औरंगाबाद, बेगुसराय, भागलपुर, भोजपुर, बक्सर, दरभंगा, पूर्वी चंपारण, गया, जहानाबाद, कटिहार, मुंगेर, मुजफ्फरपुर, नालन्दा, नवादा, पटना, पूर्णिया, रोहतास, सहरसा, सारण, सिवान, वैशाली एवं पश्चिम चंपारण) में UPHC का संचालन किया जा रहा है। इन जिला में कार्यक्रम के सफल संचालन और प्रबंधन हेतु Mobility के मद में प्रति माह रू0 25,000/– तथा Admin Expense के मद में प्रत्येक माह रू0 10,000/– राशि आवंटित की जा रही है।

CPMU

पटना–CPMU हेतु Mobility के मद में प्रति माह रू0 35,000/– तथा Admin Expense के मद में प्रत्येक माह रू0 25,000/– की राशि आवंटित की जा रही है।

Mobility के मद में उपलब्ध कराई गई राशि का उपयोग UPHC के भ्रमण में किया जाना है, जिला स्वास्थ्य समिति से जिला कार्यक्रम प्रबंधक, जिला लेखा प्रबंधक, जिला शहरी / प्रभारी शहरी स्वास्थ्य सलाहकार, समुदायिक उत्प्रेरक, जिला योजना समन्वयक, अनुश्रवण एवं मूल्यांकन पदाधिकारी आदि द्वारा अपने जिलों के अधिनस्थ UPHC का नियमित भ्रमण / अनुश्रवण करते हुए अपेक्षित सुधार लाया जाना है तथा प्रत्येक पदाधिकारी द्वारा UPHC का भ्रमण प्रतिवेदन / Supportive Supervision Checklist राज्य शहरी स्वास्थ्य कोषांग को अनिवार्यतः उपलब्ध कराया जाना है।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक / वित्त प्रबंधक का नाम : मो० मसऊद आलम / डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक / वित्त प्रबंधक का फोन न० : 9473197722 / 9470003012

SUHFM | SUHPM | SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

Capacity Building :-

UPHC का Review Meeting प्रत्येक माह जिला स्तर पर किया जाना है जिसके लिए प्रति UPHC रू0 8000/– की राशि आवंटित की जा रही है। प्रत्येक माह वैठक की कार्यवाही तथा उक्त समीक्षा वैठक में दिए गए निर्देशों का अनुपालन प्रतिवेदन अनिवार्य रूप राज्य स्वास्थ्य समिति, बिहार को उपलब्ध कराया जाय।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का नाम : मो० मसऊद आलम/डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का फोन न० : 9473197722/9470003012

SUHFM SUHPM SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

कार्यक्रम का नामः– Untied Grant

बजट/एफ०एम०आर० शीर्ष (ROP के आधार पर): **Untied Fund**
नया बजट क्रम संख्या/FMR (ROP के आधार पर): **HSS (U.9), Sl No.-149**

वित्तीय दिशा निर्देश :

Untied Grant:-

UPHC

किराए के भवन में संचालित UPHC के लिए प्रतिवर्ष रू0 1 लाख की राशि का आवंटन किया जा रहा है तथा सरकारी भवन में संचालिए UPHC के लिए प्रतिवर्ष रू0 1.50 लाख की राशि का आवंटन किया जा रहा है।

इस मद में उपलब्ध कराई गई राशि का उपयोग शहरी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र पर के दैनिक खर्चो/Operational Expense तथा UPHC के रख–रखाव, स्वास्थ्य केन्द्र पर मरीजों को सुविधाएँ प्रदान करने यथा–पेयजल की व्यवस्था, UPHC के लिए रेफ्रिजरेटर, Air Conditioner इत्यादि का क्रय आवश्यकतानुसार फर्नीचर की व्यवस्था, रंग–रोगन तथा विभिन्न IEC, दीवार लेखन आदि में किया जा सकता है।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का नाम : मो० मसऊद आलम/डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का फोन न० :9473197722/9470003012

SUHFM | SUHPM | SPM

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM)
वित्तीय दिशा निर्देश 2022–2023

MAS

प्रत्येक महिला आरोग्य समिति (MAS) के लिए रू0 5000/– Untied Grant की राशि का आवंटन किया जा रहा है। जिसका उपयोग निम्नानुसार किया जाना है:–

Suggestive Activity of MAS Untied Grant			
Sl.No.	Particulars	Budget Breakup (in Rs.)	Total (In Rs.)
1.	MAS Meeting	@ Rs.200/ meeting x 12 month	2400
2.	Wall panting for awareness	@ Rs.600 / wall painting	600
3.	Bleaching	@ Rs.150/ activity x 4 Activity	600
4.	Community Awareness Meeting	@ Rs.250/ activity x 2 Activity	500
5.	Mis. Expenses (support to deprived people for availing health facility, Stationary, Banner)	As per Need	900
Total			5000/-

नोटः–MAS Untied Grant में उपलब्ध कराई गई राशि के समुचित उपयोग हेतु Suggestive Activity दिया गया है, यह बाध्यकारी नहीं होगा। MAS के बैठक में लिए गए निर्णय एवं MAS दिशा–निर्देश के अनुसार भी Untied Grant में उपलब्ध कराई गई राशि का नियमानुसार उपयोग किया जा सकता है।

संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का नाम : मो० मसऊद आलम/डॉ० कुमार नयन
संबंधित कार्यक्रम प्रबंधक/वित्त प्रबंधक का फोन नं० :9473197722/9470003012

SUHFM | SUHPM | SPM